

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«ДОНЕЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ»**



Затверджено рішенням вченої ради ДонНТУ
Протокол від «10» 09 2024 р. № 8
Голова вченої ради

(підпис)

/Ярослав ЛЯШОК/

Освітня програма вводиться в дію з 2024/25 н.р.
наказом від «10» 09 2024 р. № 427

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«Менеджмент»**

Рівень вищої освіти	Перший	
Ступінь вищої освіти	Бакалавр	
Спеціальність	073	Менеджмент
Галузь знань	07	Управління та адміністрування
Кваліфікація	Бакалавр менеджменту	


Луцьк – 2024 р.

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми

Освітня програма обговорена та схвалена на засіданні вченої ради економіко-гуманітарного факультету .

Протокол № 11 від 23.07 2024 р.

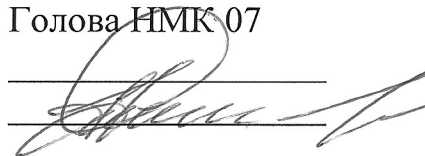
Голова вченої ради ЕГФ

 Леонід КАТРАНЖИ

Освітня програма обговорена та схвалена на засіданні науково-методичної комісії ДонНТУ з галузі знань 07 «Управління та адміністрування».

Протокол № 3 від 13.07 2024 р.

Голова НМК 07

 Ярослав ЛЯШОК

Начальник навчально-методичного відділу  Ганна ПАНЧЕНКО
«22» липня 2024 р.

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма розроблена відповідно до Стандарту вищої освіти за спеціальністю 073 Менеджмент для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти. Наказ МОН № 1165 від 29.10.2018 р. (зміни: Наказ МОН № 1338 від 05.12.2018) та змін затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 13.06.2024 р. №842 «Про внесення змін до деяких стандартів вищої освіти» з урахуванням досвіду роботи науково-педагогічних працівників ДВНЗ «ДонНТУ» та підготовки фахівців з менеджменту.

Розроблено робочою проектною групою у складі:

Прізвище, ім'я, по батькові		Посада та назва підрозділу (в дужках - за основним місцем роботи)
Керівник робочої проектної групи (гарант освітньої програми):	1. Олена МІЗИНА	Доцент кафедри управління і фінансово-економічної безпеки
	2. Ольга ПОПОВА	Зав. кафедри управління і фінансово-економічної безпеки, д.е.н., проф.
Члени робочої проектної групи:	3. Наталія ЛЯШОК	Доцент кафедри управління і фінансово-економічної безпеки

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів (за наявності):

Прізвище, ім'я, по батькові	Посада та назва організації (за основним місцем роботи)
ЖАРОВА Любов Валеріївна	Доктор економічних наук, професор, завідувачка кафедрою міжнародних економічних відносин, бізнесу та менеджменту Українсько-американського університету Конкордія.
ГОНЧАР Любов Вікторівна	Доктор педагогічних наук, професор, завідувачка кафедрою управління та адміністрування ДВНЗ «Донбаський державний педагогічний університет»
МАТВИЮК Роман Володимирович	Директор ТОВ «Торговий дім «Ніка Авто» (м Львів)

Освітня програма введена у 2024 р.

Термін перегляду освітньої програми: щонайменше раз на 5 років.

АКТУАЛІЗОВАНО:			
Дата перегляду освітньої програми	10.09.2024		
Підпис			
Прізвище, ім'я, по батькові гаранта освітньої програми	Мізіна Олена Вікторівна		

Ця освітня програма не може бути повністю або частково відтворена, тиражована та розповсюджена без дозволу ДВНЗ ДонНТУ.

1. Профіль освітньої програми

1.1 – Загальні відомості

Повна назва вищого навчального закладу (відокремленого структурного підрозділу)	Державний вищий навчальний заклад «Донецький національний технічний університет» Міністерства освіти і науки України
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Перший (бакалаврський) рівень Бакалавр менеджменту
Офіційна назва освітньої програми	Менеджмент
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом бакалавра, одиничний, 240 кредитів ЄКТС, термін навчання 3 роки 10 місяців
Наявність акредитації	Сертифікат про акредитацію УД № 05016703, виданий 04.07.2022 р. Термін дії сертифіката до 01.07.2027 р.
Цикл / рівень	НРК України - 6 рівень, FQ-EHEA – перший цикл, EQF-LLL - 6 рівень
Передумови	Умови вступу визначаються «Правилами прийому до ДВНЗ «Донецький національний технічний університет», затвердженими Вченою радою університету. На базі повної загальної середньої освіти та освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста.
Мова(и) викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	до 01.07.2027 р.
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	http://wiki.donntu.edu.ua/view/Категорія:Освітні_програми

1.2 – Мета освітньої програми

Підготовка висококваліфікованих та креативних фахівців, здатних вирішувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми в галузі управління різними сферами діяльності суб'єктів господарювання усіх організаційно-правових форм і галузей відповідно до потреб національної економіки.

1.3 – Характеристика освітньої програми

Предметна область	Галузь знань: 07 Управління та адміністрування Спеціальність: 073 Менеджмент
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна програма, має академічну та прикладну орієнтацію. Дисципліни та модулі програми засновані на теоретичних знаннях, які тісно пов'язані з практичними навичками. Програма дозволяє студентам набути необхідних навичок у галузі менеджменту.
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Загальна освіта у сфері управління. Поєднання теоретичної підготовки студентів з практикою на підприємствах, а також формування фундаментальних знань та фахових навичок з управління сучасними підприємствами, установами і організаціями та менеджменту підприємницької діяльності в умовах ринкової економіки. КЛЮЧОВІ СЛОВА: МЕНЕДЖМЕНТ, УПРАВЛІННЯ, АДМІНІСТРУВАННЯ, СТРАТЕГІЯ, КОМУНІКАЦІЇ, РІШЕННЯ, ПЛАНУВАННЯ, МОТИВАЦІЯ, ОРГАНІЗАЦІЯ, КОНТРОЛЬ

Особливості програми	Акцент в програмі за спеціальністю «Менеджмент» спрямований на здобуття навичок та знань в галузі менеджменту та ґрунтується на здатності випускників здійснювати професійну управлінську діяльність на підприємствах, здійснювати кадрове забезпечення ефективного функціонування суб'єктів господарювання, досягнення їх конкурентоспроможності на національному та міжнародних ринках; академічна мобільність у рамках Erasmus+.
1.4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Відповідно до здобутого освітнього ступеню бакалавр здатний виконувати професійні роботи за професіями, зазначеними у ДК 003:2010 Національний класифікатор України, а саме: 3435 - Організатори діловодства 3435.1 - Організатори діловодства (державні установи) 3435.2 - Організатори діловодства (види економічної діяльності)
Подальше навчання	Можливість навчання за програмою другого (магістерського) рівня вищої освіти.
1.5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Студентоцентроване, проблемно-орієнтоване навчання, ініціативне самонавчання. Проведення лекційних, практичних занять, тренінгів; організація круглих столів, наукових конференцій; залучення студентів до участі в конкурсах, кейс-чемпіонатах, олімпіадах та науково-дослідних заходах.
Оцінювання	Поточне опитування, тестовий контроль, презентація науково-дослідних робіт, есе, курсові роботи, звіти з практики. Підсумковий контроль – екзамен / залік. Підсумкова атестація – кваліфікаційна робота.
1.6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми, які характеризуються комплексністю і невизначеністю умов, у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів соціальних та поведінкових наук.
Загальні компетентності	ЗК01. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ЗК2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. ЗК3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу. ЗК4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК5. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗК6. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК7. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК8. Навички використання інформаційних і комунікаційних

	<p>технологій.</p> <p>ЗК9. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.</p> <p>ЗК10. Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні.</p> <p>ЗК11. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.</p> <p>ЗК12. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).</p> <p>ЗК13. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.</p> <p>ЗК14. Здатність працювати у міжнародному контексті.</p> <p>ЗК15. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).</p> <p>ЗК16. Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів недоброчесності</p>
Спеціалізовані (фахові, предметні) компетентності	<p>ФК01. Здатність визначати та описувати характеристики організації.</p> <p>ФК02. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища.</p> <p>ФК03. Здатність визначати перспективи розвитку організації.</p> <p>ФК04. Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними.</p> <p>ФК05. Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту.</p> <p>ФК06. Здатність діяти соціально відповідально і свідомо.</p> <p>ФК07. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту.</p> <p>ФК08. Здатність планувати діяльність організації та управляти часом.</p> <p>ФК09. Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань.</p> <p>ФК10. Здатність оцінювати виконувані роботи, забезпечувати їх якість та мотивувати персонал організації.</p> <p>ФК11. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.</p> <p>ФК12. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення.</p> <p>ФК13. Розуміти принципи і норми права та використовувати їх у професійній діяльності.</p> <p>ФК14. Розуміти принципи психології та використовувати їх у професійній діяльності.</p> <p>ФК15. Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички.</p>
1.7 - Програмні результати навчання	
<p>ПРН01. Знати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ПРН02. Зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя.</p> <p>ПРН03. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства.</p> <p>ПРН04. Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень.</p> <p>ПРН05. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації.</p> <p>ПРН06. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників</p>	

для обґрунтування управлінських рішень.

ПРН07. Виявляти навички організаційного проектування.

ПРН08. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації.

ПРН09. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи.

ПРН10. Мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації.

ПРН11. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації.

ПРН12. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації.

ПРН13. Спілкуватись в усній та письмовій формі державною та іноземною мовами.

ПРН14. Ідентифікувати причини стресу, адаптувати себе та членів команди до стресової ситуації, знаходити засоби до її нейтралізації.

ПРН15. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності.

ПРН16. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.

ПРН17. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.

1.8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми

Кадрове забезпечення	Викладання професійно-орієнтованих дисциплін освітньої програми здійснюють науково-педагогічні працівники, які мають наукові ступені та вчені звання, достатній стаж практичної, наукової та педагогічної роботи. Науково-педагогічні працівники один раз на п'ять років проходять підвищення кваліфікації. Практико-орієнтований характер освітньо-професійної програми передбачає залучення до навчального процесу фахівців-практиків, що відповідають напрямку програми та компетентних експертів високого рівня.
Матеріально-технічне забезпечення	Використання комп'ютеризованих аудиторій, проекційної техніки, спеціалізованих лабораторій, стендів та наочних посібників.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Підручники, навчальні посібники та періодичні наукові видання з фінансів, банківської справи та страхування. Підручники та навчальні посібники до викладання дисциплін циклу професійної підготовки, які розміщені у фонді наукової бібліотеки ДВНЗ «ДонНТУ» м. Покровськ, а також Національній бібліотеці України ім. В.І. Вернадського, Інтернет ресурсах та авторських розробках науково-педагогічних працівників ДВНЗ «ДонНТУ».

1.9 - Академічна мобільність

Національна кредитна мобільність	Підвищення кваліфікації (стажування) науково-педагогічних працівників у вітчизняних ВНЗ-партнерах
Міжнародна кредитна мобільність	На основі двосторонніх договорів між ДВНЗ «Донецький національний технічний університет» та вищими навчальними закладами зарубіжних країн-партнерів, зокрема, угодами про співпрацю з Університетом Штутгарта (Німеччина); Інститут розвитку міжнародного співробітництва (м.Познань, Польща (Польща). Державною Вищою Професійною Школою імені проф. Едварда Щепанюка (Польща), Грузинським технічним університетом (м. Тбілісі, Грузія)
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Не здійснюється

2. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ТА ЇХ ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ

2.1. Перелік компонент ОП

Код компонента	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики і атестації)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
Обов'язкові компоненти ¹			
<i>Цикл загальної підготовки</i>			
OK01	Іноземна мова. Частина 1	4	Екзамен
OK02	Вища математика. Частина 1	7	Екзамен
OK03	Історія України та української культури	5	Екзамен
OK04	Правознавство	5	Екзамен
OK05	Фізичне виховання. Частина 1	3	Залік
OK06	Іноземна мова. Частина 2	4	Екзамен
OK07	Вища математика. Частина 2	6	Екзамен
OK08	Ділова українська мова	4	Екзамен
OK09	Інформаційно-комп'ютерні технології	6	Екзамен
OK10	Фізичне виховання. Частина 2	3	Залік
OK11	Філософія	4	Екзамен
OK12	Теорія ймовірностей та математична статистика	4	Екзамен
OK13	Безпека життєдіяльності та охорона праці	4	Диф.залік
Всього по циклу:		59	
<i>Цикл професійної підготовки</i>			
OK14	Економічна теорія	6	Екзамен
OK15	Психологія	7	Екзамен
OK16	Теорія та історія менеджменту	6	Екзамен
OK17	Теорія організацій	6	Екзамен
OK18	Менеджмент	6	Екзамен/КР
OK19	Логістика	6	Екзамен
OK20	Правове регулювання діяльності суб'єктів господарювання	4	Екзамен
OK21	Менеджмент персоналу	6	Екзамен
OK22	Економетрія	6	Екзамен
OK23	Стратегічний менеджмент	6	Екзамен/КР
OK24	Управлінські рішення	5	Екзамен
OK25	Тайм-менеджмент і планування	5	Екзамен
OK26	Ризик-менеджмент	6	Екзамен/КР
OK27	Проектний менеджмент	5	Екзамен
OK28	Корпоративні системи управління	5	Екзамен
OK29	Операційний менеджмент	6	Екзамен/КР
OK30	Маркетинговий менеджмент	5	Екзамен
Всього по циклу:		96	
<i>Практики і атестації</i>			
OK31	Виробнича практика	4	Диф. залік
OK32	Виробнича практика	4	Диф. залік
OK33	Переддипломна практика	3	Диф. залік
OK34	Випускна кваліфікаційна робота	12	Атестація
Всього по циклу:		23	
Загальний обсяг обов'язкових компонент:		178	
Вибіркові компоненти			
Вибір за блоками (професійна підготовка)			
Вибірковий блок 1			
ВБ 1.1	Вибіркова дисципліна №1	5,0	Екзамен
ВБ 1.2	Вибіркова дисципліна №2	5,0	Екзамен

¹ Дисципліни, що відносяться до обов'язкових (не більше 75% загальної кількості кредитів)

Код компонента	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики і атестації)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
ВБ 1.3	Вибіркова дисципліна №3	6,0	Екзамен
ВБ 1.4	Вибіркова дисципліна №4	5,0	Екзамен
ВБ 1.5	Вибіркова дисципліна №5	5,0	Екзамен
ВБ 1.6	Вибіркова дисципліна №6	5,0	Екзамен
Вибірковий блок 1			
ВБ 2.1	Вибіркова дисципліна №1	5,0	Екзамен
ВБ 2.2	Вибіркова дисципліна №2	5,0	Екзамен
ВБ 2.3	Вибіркова дисципліна №3	6,0	Екзамен
ВБ 2.4	Вибіркова дисципліна №4	5,0	Екзамен
ВБ 2.5	Вибіркова дисципліна №5	5,0	Екзамен
ВБ 2.6	Вибіркова дисципліна №6	5,0	Екзамен
Всього по циклу:		31	
ВБ3 ДВС2	Вибіркова дисципліна з переліку 1	5	Екзамен
	Вибіркова дисципліна з переліку 2		
	Вибіркова дисципліна з переліку 3		
	Вибіркова дисципліна з переліку 4		
ВБ4 ДВС3	Вибіркова дисципліна з переліку 1	5	Екзамен
	Вибіркова дисципліна з переліку 2		
	Вибіркова дисципліна з переліку 3		
	Вибіркова дисципліна з переліку 4		
ВБ5 ДВС4	Вибіркова дисципліна з переліку 1	6	Екзамен
	Вибіркова дисципліна з переліку 2		
	Вибіркова дисципліна з переліку 3		
	Вибіркова дисципліна з переліку 4		
ВБ6 ДВС5	Вибіркова дисципліна з переліку 1	5	Екзамен
	Вибіркова дисципліна з переліку 2		
	Вибіркова дисципліна з переліку 3		
	Вибіркова дисципліна з переліку 4		
ВБ7 ДВС6	Вибіркова дисципліна з переліку 1	5	Екзамен
	Вибіркова дисципліна з переліку 2		
	Вибіркова дисципліна з переліку 3		
	Вибіркова дисципліна з переліку 4		
ВБ8 ДВС7	Вибіркова дисципліна з переліку 1	5	Екзамен
	Вибіркова дисципліна з переліку 2		
	Вибіркова дисципліна з переліку 3		
	Вибіркова дисципліна з переліку 4		
Всього по циклу:		31	
Загальний обсяг вибірових компонент:		62	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		240	

2.2. Структурно-логічна схема ОП

1 семестр		2 семестр		3 семестр		4 семестр		5 семестр		6 семестр		7 семестр		8 семестр	
Освітні компоненти	К	Освітні компоненти	К	Освітні компоненти	К	Освітні компоненти	К	Освітні компоненти	К	Освітні компоненти	К	Освітні компоненти	К	Освітні компоненти	К
Іноземна мова. Частина 1	4	Іноземна мова. Частина 2	4	Філософія	4	Менеджмент КР	6	Менеджмент персоналу	6	Управлінські рішення	5	Проектний менеджмент	5	Маркетинговий менеджмент	5
Вища математика. Частина 1	7	Вища математика. Частина 2	6	Теорія ймовірності та математична статистика	4	Логістика	6	Економістрія	6	Тайм-менеджмент і планування	5	Корпоративні системи управління	5		5
Історія України та української культури	5	Ділова українська мова	4	Теорія та історія менеджменту	6	Правове регулювання діяльності суб'єктів господарювання	4	Стратегічний менеджмент КР	6	Ризик-менеджмент КР	6	Операційний менеджмент КР	6	ДВС7	5
Економічна теорія	6	Інформаційно-комп'ютерні технології	6	Теорія організації	6		5		6		5	Безпека життєдіяльності та охорона праці	4 дз		
Правознавство	5	Психологія	7		5	ДВС3	5	ДВС4	6	ДВС5	5		5		
Фізичне виховання. Частина 1	3 зал	Фізичне виховання. Частина 2	3 зал	ДВС2	5							ДВС6	5	Перед-дипломна практика	3
						Виробнича практика	4			Виробнича практика	4			Випускна кваліфікаційна робота	12
	30		30		30		30		30		30		30		30

Освітні компоненти	
	Обов'язкові дисципліни загальної підготовки
	Обов'язкові дисципліни професійної підготовки
	Практики
	Атестації
	Дисципліни вільного вибору студента

3. ФОРМА АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Атестація випускників освітньої програми проводиться у формі захисту випускної кваліфікаційної роботи та завершується видачою документів встановленого зразка про присудження йому ступеня «Бакалавр» з спеціальності 073 Менеджмент з присвоєнням кваліфікації «Бакалавр менеджменту» Атестація здійснюється відкрито та публічно.

4. МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ (за обов'язковими компонентами)

Позначки програмних компетентностей та освітніх компонентів	ОК1	ОК2	ОК3	ОК4	ОК5	ОК6	ОК7	ОК8	ОК9	ОК10	ОК11	ОК12	ОК13	ОК14	ОК15	ОК16	ОК17	ОК18	ОК19	ОК20	ОК21	ОК22	ОК23	ОК24	ОК25	ОК26	ОК27	ОК28	ОК29	ОК30	ОК31	ОК32	ОК33	ОК34	
ІНТ																																			
ЗК1			+	+							+		+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК2			+		+			+		+	+			+	+	+																			
ЗК3					+		+		+		+	+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК4	+			+		+			+				+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК5		+																																	
ЗК6								+																											
ЗК7	+					+																													
ЗК8									+			+																							
ЗК9	+	+	+			+	+	+	+			+	+																						
ЗК10	+	+				+	+		+			+	+																						
ЗК11	+					+					+																								
ЗК12																																			
ЗК13	+					+	+																												
ЗК14	+					+																													
ЗК15				+																															
ЗК16																																			
ФК01																																			
ФК02		+					+		+			+						+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ФК03									+			+						+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ФК04		+					+											+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ФК05																		+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ФК06				+										+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ФК07	+					+											+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ФК08					+					+																									
ФК09																																			
ФК10																																			
ФК11	+																																		
ФК12		+					+		+			+																							
ФК13				+																															
ФК14																																			
ФК15																																			

Примітки: 1. ОК1 - певний обов'язковий компонент освітньої програми за розділом 2.1;

2. ЗК1 - загальна компетентність за розділом 1.6 профілю освітньої програми;

3. ФК1 - фахова компетентність за розділом 1.6 профілю освітньої програми;

4. • - позначка, яка означає, що певна програма компетентність забезпечується певним освітнім компонентом поточного рядка.

5. МАТРИЦЯ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОГРАМНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ (ПРН) ВІДПОВІДНИМИ КОМПОНЕНТАМИ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

	OK1	OK2	OK3	OK4	OK5	OK6	OK7	OK8	OK9	OK10	OK11	OK12	OK13	OK14	OK15	OK16	OK17	OK18	OK19	OK20	OK21	OK22	OK23	OK24	OK25	OK26	OK27	OK28	OK29	OK30	OK31	OK32	OK33	OK34	
		+		+			+		+		+			+	+			+					+	+					+	+					
ПРН1			+		+			+			+				+	+				+				+											
ПРН2											+				+	+								+											
ПРН3									+		+						+	+						+					+	+					
ПРН4		+					+		+			+					+	+	+				+	+	+				+						
ПРН5		+					+		+			+		+			+	+	+	+			+	+	+	+			+						
ПРН6		+					+		+			+		+			+	+	+	+			+	+	+	+	+		+						
ПРН7							+		+			+		+			+	+	+				+	+	+	+	+		+						
ПРН8									+			+					+	+	+				+	+	+	+	+		+	+					
ПРН9	+				+	+				+					+			+	+		+								+	+					
ПРН10															+	+		+	+		+							+	+						
ПРН11	+					+												+			+														
ПРН12				+										+			+	+									+				+				
ПРН13	+							+												+							+								
ПРН14													+		+						+				+		+								
ПРН15	+			+									+		+					+					+	+	+	+	+		+				
ПРН16		+					+		+			+		+	+						+			+	+	+	+	+	+	+	+				
ПРН17																				+								+	+	+	+				

Примітки:

1. ПРНі - певний результат навчання за розділом 1.7 профілю освітньої програми;

2. • - позначка, яка означає, що певний програмний результат забезпечується освітнім компонентом поточного рядка

Завідувач випускової кафедри
УФЕБ



Ольга ПОПОВА

Гарант освітньої програми



Олена МІЗІНА